

『2024年山鹿灯籠まつり 千人灯籠踊り企画運営等業務』に係る
公募型プロポーザル実施要領

1. 趣旨

本要領は、『2024年山鹿灯籠まつり 千人灯籠踊り企画運営等業務』を委託するために実施する公募型プロポーザルに関して、必要な事項を定めるものである。

2. 業務概要

(1) 業務名：2024年山鹿灯籠まつり 千人灯籠踊り企画運営等業務委託

(2) 業務内容：別紙仕様書のとおり

なお、仕様書における業務内容は、基本的な事項を示したものであり、本プロポーザルで決定した受託者の企画提案により調整するものとする。

(3) 履行期間：契約締結の日から令和6年9月30日（月）まで

(4) 発注者：熊本県山鹿市山鹿987番地3 山鹿灯籠まつり実行委員会

3. 業務に要する費用（見積限度額）

9,000,000円（消費税及び地方消費税を含む）

※参考見積書の金額が業務に要する費用（見積限度額）を超過した場合は失格とする。

4. 参加資格

プロポーザルに参加できる者は、次に掲げる事項を満たす者でなければならない。

(1) 法人格を有していること。

(2) 県内に本店または支店を有する事業者であること。

(3) 山鹿市契約に係る指名停止等の措置要綱（平成17年告示第122号）に基づく指名停止を受けている期間中でないこと。

(4) 地方自治法施行令（昭和22年5月3日政令第16号）第167条の4の規定に該当しないこと。

(5) 民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき再生手続開始の申し立てがなされていない者（再生手続開始の決定を受けた者を除く）であること。

(6) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続開始の申し立てがなされていない者（更生手続開始の決定を受けた者を除く）であること。

(7) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第6号に規定する暴力団員が支配人、無限責任社員、取締役、監査役若しくはこれに準ずる地位に就任し、又は実質的に経営等に関与していないこと。

(8) 過去に類似のイベント等を運営した実績を有すること。

(9) 人員配置等、十分な業務遂行能力及び適切な執行体制を有すること。

5. 質問の受付及び回答

- (1) 質問等については、質問書（様式1）により提出すること。
 - ① 提出期限：令和6年2月27日（火）17時まで
 - ② 提出場所：「14. 担当部署」に同じ
 - ③ 提出方法：電子メールで提出。提出後に送信した旨の電話連絡を行うこと。
- (2) 質問への回答は、本プロポーザルへの参加表明書を提出したものと並び質問を行ったもの全てに電子メールで回答する。ただし、質問または回答の内容が、質問者の具体的な提案内容に密接に関わると判断されるものについては、質問者のみに回答する。
- (3) 本プロポーザルに関する説明会は実施しない。

6. 参加表明の手続

- (1) 本プロポーザルに参加を希望する者は、参加表明書等を提出すること。
 - ① 提出期限：令和6年3月1日（金）17時必着
 - ② 提出場所：「14. 担当部署」に同じ
 - ③ 提出方法：持参又は郵送（書面） ※電子データ（PDF形式）でも提出
- (2) 提出書類（各1部）
 - ① 参加表明書（様式2）
 - ② 会社概要書（様式3）
- (3) 参加表明書の提出日以降に参加を辞退する場合は、参加辞退届（様式4）を提出すること。なお、既に提出された書類は返却しない。

7. 企画提案書等の作成及び提出

- (1) 参加表明書を提出し受理された者は、企画提案書等を提出すること。なお、見積書には代表者印を押印すること。
 - ① 提出期限：令和6年3月8日（金）17時必着
 - ② 提出場所：「14. 担当部署」に同じ
 - ③ 提出方法：持参又は郵送（書面） ※電子データ（PDF形式）でも提出
- (2) 提出書類（原本各1部、副本各5部）
 - ① 企画提案書（任意様式）
 - ② 業務実績調書（様式5）
 - ③ 実施体制調書（様式6）
 - ④ 工程表（様式7）
 - ⑤ 見積書（任意様式）
- (3) 見積書については、業務内容に沿って積算した内訳を明記し、消費税及び地方消費税込みの金額を記載すること。

8. 審査方法及び受託候補者の選定

プロポーザルの審査方法は、書類による第1次審査とプレゼンテーションによる第2次審査を行い、2024年山鹿灯籠まつり千人灯籠踊り企画運営等業務委託に係るプロポーザル審査委員会において受託候補者を選定する。

(1) 第1次審査

提出された企画提案書等を審査し、第2次審査に進む上位3者を決定する。ただし、提案者が3者以下である場合は、第1次審査を省略し、第2次審査において提出書類及びプレゼンテーション等による審査を実施する。

① 審査日

令和6年3月14日（木）（予定）

② 結果通知

提案者全員に審査結果を電子メールにより通知する。なお、第2次審査に進む事業者のみ、プレゼンテーション等を実施する日程等を連絡する。

(2) 第2次審査

第1次審査により選定された者に対し、企画提案に係るプレゼンテーション及びヒアリングを実施する。

審査の結果、一定の基準（60点）を満たす提案がない場合は、契約候補者を決定しない。また、1次審査の得点は2次審査には反映しない。

① 審査日

令和6年3月21日（木）13時30分から（予定）

② 実施方法

- ・1者ずつの呼び込み方式とし、持ち時間は説明20分、質疑応答10分、計30分とする。
- ・スクリーン、プロジェクター及びケーブルは本市で用意するが、その他パソコン等プレゼンテーションに必要な機器は、企画提案者が準備すること（ケーブルはHDMI形式のみ用意するため、Macを使用する場合など変換コネクタが必要な場合は企画提案者が準備すること）。
- ・提案者の出席は4名以内とする。

③ 結果通知

提案者全員に審査結果を書面により通知する。

9. 審査基準及び配点

プロポーザルの審査基準及び配点は、別紙『評価項目及び評価基準』のとおりとする。

10. 日程

1	実施要領等の公表	令和6年2月16日(金)
2	質問の受付	令和6年2月27日(火)17時まで（随時回答）

3	参加表明書の提出	令和6年3月1日(金)17時まで
4	企画提案書の提出	令和6年3月8日(金)17時まで
5	第1次審査	令和6年3月14日(木) (予定)
6	第2次審査(プレゼンテーション)	令和6年3月21日(木)13時30分から (予定)
7	結果通知	令和6年3月22日(金)以降 (予定)
8	契約締結	令和6年4月 (予定)

11. 失格事項

本プロポーザルの提案者若しくは提出された提案書が、次のいずれかに該当する場合は、その提案を失格とする。

- (1) 提案書の提出方法、提出先、提出期限に適合しないもの
- (2) 提案書の作成形式及び記載上の留意事項に示された要件に適合しないもの
- (3) 提案書等提出期限後に参考見積書内の金額に訂正を行ったもの
- (4) プレゼンテーションに出席しなかったもの
- (5) 虚偽の申請を行い、提案資格を得たもの
- (6) 参考見積書の金額が、3.業務に要する費用（見積限度額）を超過したもの

12. 契約

受託候補者特定後、随意契約に係る協議を行い、協議が整い次第、随意契約の手続きを行う。なお、その際には、特定された者はあらためて見積書を提出するものとする。

13. その他留意事項

- (1) 提出期限以降における書類の差し替え及び再提出は認めない。
- (2) 提出書類に虚偽の記載をした場合は、提出書類を無効とする。
- (3) 提出書類は返却しない。
- (4) 書類の作成、提出及びその説明に係る費用は、提出者の負担とする。
- (6) 提案者が1者のみの場合でも、実行委員会が設定する基準点（6割）以上の場合は受託候補者とする。

14. 担当部署（提出・問合せ先）

〒861-0592 熊本県山鹿市山鹿987番地3

山鹿灯籠まつり実行委員会

事務局：山鹿市役所 商工観光部 観光課

担当：阿蘇品、山部、江崎 電話：0968-43-1579

E-mail：kankoh@city.yamaga.kumamoto.jp

(別紙)

評価項目及び評価基準

【1次審査】

評価項目	評価基準（視点）	配点
形式評価	仕様書の内容に沿った提案となっているか。	10点
体制評価	本業務の遂行のために必要な実施体制（責任者や担当者の経歴・人数、役割分担、責任体制等）がとられ、迅速かつ柔軟な対応ができる体制となっているか。	10点
	同種、類似事業の受託実績があり、総合的な企画力及び安定的な経営能力があるか。	10点
内容評価	創意工夫に溢れ、魅力的で興味を引く提案となっているか。	10点
	実施手順及びスケジュールは明確、妥当かつ効率的であり、実現性が高い提案となっているか。	10点
合 計		50点

【2次審査】

評価項目	評価基準（視点）	配点
履行体制	・本業務の遂行のために必要な実施体制（責任者や担当者の経歴・人数、役割分担、責任体制等）がとられ、迅速かつ柔軟な対応ができる体制となっているか。 ・まつり当日の実施運営について、円滑に実行されることが期待できる体制（人員配置・機材等）が構築されているか。	20点
業務実績	同種、類似事業の受託実績があり、総合的な企画力及び安定的な経営能力があるか。	10点
実現性	実施手順及びスケジュールは明確、妥当かつ効率的であり、実現性が高い提案となっているか。	10点
見積金額	提案金額の最も低い額を満点とし、2位以下は1位との比率を用いて算出する。	5点
業務理解	業務の背景や目的を十分に理解し、達成が期待できるか	10点
プレゼンテーション・ヒアリング	・業務に取り組む強い意欲と積極性が感じられるか。 ・説明や質問等への対応が的確で、提案書を補完するものとなっているか。 ・業務を遂行するにあたり、適切なコミュニケーションの能力を有していると思われるか。	10点
提案内容	・千人灯籠踊りについて『山鹿灯籠踊り』が持つ優雅さや美しさを伝える演出の提案がなされているか。 ・参加者の満足度を高めることが期待できるか。 ・気象条件（雨天対策や熱中症対策等）を考慮した運営が計画されているか。	35点
合 計		100点